

多摩大学 学生生活について

～よりよい学生生活をおくるために～

＜学生生活について＞

1. 学年暦について
2. 学籍について
3. 学費について
4. 奨学金・減免制度について
5. 学生保険について
6. 学生証について
7. 証明書発行について
8. 通学・学割について
9. 落とし物について
10. 施設の利用について(学食・売店等)
11. アルバイトについて
12. 保健室・健康診断について
13. 学生相談室について
14. 学生会(部活・サークル・学園祭)について
15. 留学・国際交流について

＜新型コロナウイルス感染症対策について＞

1. 健康管理について
2. 学内での行動について

＜ルール・マナーについて＞

1. 消費者トラブル、盗難に関する注意
2. キャンパス内でのマナーについてお願い
3. 喫煙・迷惑駐車取締について

本説明の資料などはポータルサイト「たまゆに。」に掲載します。

>> <https://tamauniv.jp/orientation2021/>



多摩大学学生生活について

～よりよい学生生活をおくるために～

経営情報学部生向けポータル 「たまゆに。」

学生生活のことはポータルサイトに情報を掲載しています。
今日説明することはすべてこのサイトに掲載しています。

<https://tamauniv.jp>

たまゆに



2

LINE@たまゆに。



自分のLINEで友だち登録をしたら送られてきたメッセージに「学籍番号・氏名」を投稿してください。
※入学前に登録された方は再度の登録は不要です。

3



4



1. 学年暦(カレンダー)

- ・ シラバスにも掲載しています。
①～⑮が授業のある週です。
- ・ 授業に関係する内容が記載されています。(履修登録期間等)
- ・ 祝日に授業があったり、他の曜日の授業があることもあるので注意

2. 学籍について(確認・変更)

- ・ 現在登録されている学籍情報はT-Nextにログインして確認をしてください。
- ・ 本人・保証人の住所・連絡先の変更はT-NEXTからおこなってください。
- ・ 氏名変更・保証人変更は証明書類と書面による届け出が必要です。

2. 学籍について(学籍番号)

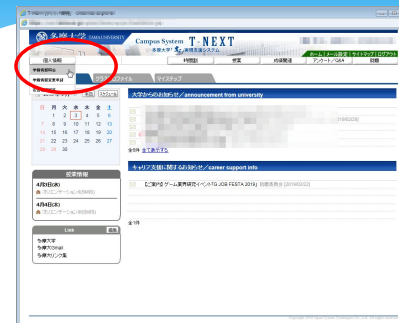
22111999

1～3桁:入学年度「2021」
4～5桁:経営情報学部コード
最後の三桁が個別の番号

学籍番号は間違えないように覚えてください

9

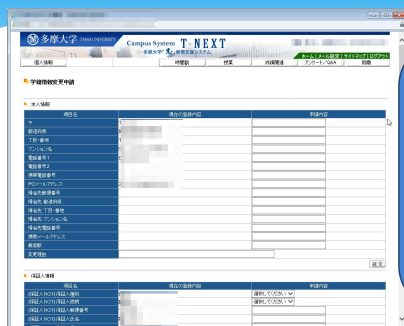
2. 学籍について(確認方法)



- T-NEXTにログインします。
※月曜日に使い方のガイダンスがあります。
- <確認の場合>
個人情報>学籍情報照会
- <変更の場合>
個人情報>個人情報変更申請

10

2. 学籍について(変更方法)



- 変更した住所・電話番号を入力して申請をします。
- 原則2業務日後までには変更されていますので確認をしてください。
- PCメールアドレス・帰省先・最寄り駅は登録できません。
- 保証人の変更は学生課窓口に変更届を出してください。

※詳細は必ずHPを確認してください。

11

学籍氏名の取り扱いについて

- * 学籍の氏名登録は機械処理上、その文字表記をJIS規格第一水準及び第二水準の範囲内の文字で表記します。学生証をはじめ各種証明書、学内掲示、配布物等、すべての氏名表記も同様に置き換えます。
- * <主な置き換え例>
崎→崎、吉→吉、高→高、桑→桑、徳→徳、祐→祐、角→角、土→土、緒→緒、柳→柳、頼→頼、橋→橋、鮎→鮎、濱→浜、瑤→瑤、葛→葛
- * 外国籍で漢字表記がある場合はカナ学生氏名の後に括弧書きで簡体字等をJIS規格第一水準及び第二水準の範囲内の正字に置き換えて登録する。表示できない場合はカナ表記となっています。

12

2. 学籍について(休学について)

- * 休学願をダウンロードまたは学生課窓口で受け取ります。
 - * 担当教員に相談し、指導を受けます。
※面談終了後、担当教員が署名・押印をします。
 - * 必要事項を明記し、証明書類(医師の診断書等)が必要な場合は用意します。
 - * 休学在籍料(各期:50,000円)を納入します。
 - * 多摩キャンパス学生課窓口申請期限までに提出します。
- * **<申請期限(厳守)>**
春学期 2021年7月10日(水)まで(新入生は不可)
秋学期 2022年1月10日(金)まで¹³

※詳細は必ずHPを確認してください。

2. 学籍について(退学について)

- * 退学願をダウンロードまたは学生課窓口で受け取ります。
 - * 担当教員に相談し、指導を受けます。
※面談終了後、担当教員が署名・押印をします。
 - * 必要事項を明記します。
 - * 多摩キャンパス学生課窓口申請期限までに提出します。
- * **<申請期限(厳守)>**
2021年度春学期末で退学 2021年10月29日(金)
2021年度秋学期末で退学 2022年4月29日(金)

14

※詳細は必ずHPを確認してください。

2. 学籍について(除籍について)

以下の事項の一つに該当する方は、本学の籍から離れる(除籍)ことになります。

- * **学費・諸会費を所定の期日までに納入しない者**
- * 在学年限を超えた者
- * 休学期間を超えた者
- * 長期間にわたり行方不明の者

除籍の留意事項

- * 除籍になると復学することはできません。
- * 除籍になると成績証明書・在学期間証明書等、本学に在籍した証明はできなくなります。

15

※詳細は必ずHPを確認してください。

3. 学費について

<納付期限>

- * 2021年度 春学期:2021年4月30日(新入生は納付済)
 - * 2021年度 秋学期:2021年10月31日
- ※学費納付書は春学期は3月中旬、秋学期は9月中旬に大学より保証人住所宛に成績通知書に同封して発送します。

<延納について>

学費納付期限(春学期4月30日、秋学期10月31日)までに学費全額を納付することができない場合は総務課に「学納金等延納願兼誓約書」を提出し、許可された場合は延納期限まで学費の納付を延期することができます。

16

※詳細は必ずHPを確認してください。

4. 奨学金・減免制度

多摩大学には以下の奨学金制度があります。
詳細はホームページを確認し、担当部署にお問い合わせください。

- * 1. 成績優秀者奨学金
- * 2. 海外留学奨学金
- * 3. 私費外国人留学生授業料減免制度
- * 4. 被災学生学費減免制度

17

※詳細は必ずHPを確認してください。

4. 奨学金・減免制度

2021年度の奨学金に関する説明会・対面による説明は行いません。日本学生支援機構奨学金申し込み受付を行っていますので申し込み希望の方はホームページから資料請求をお願いします。

※特に高校時に申し込みを行い、採用決定されている場合も申し込みが必要です。まだ申し込みをしていない方は必ず資料請求をして申込みをおこなってください。

18

※詳細は必ずHPを確認してください。

5. 学生保険について

<学研災について>

「学生教育研究災害傷害保険」(以下、「学研災」という。)は、(公財)日本国際教育支援協会による学生対象の傷害保険で、国内外での所定の教育研究活動中等に加入者本人が被った傷害に対し、医療保険金、入院加算金、後遺障害保険金、死亡保険金が支払われる保険です。(配布資料を参照してください)

大学一括加入のため各自で加入手続を行う必要はありません。

19

※詳細は必ずHPを確認してください。

5. 学生保険について

<学研災手続方法について>

補償対象となる事故等に遭った場合は、速やかに、①**学生課へ報告**するとともに、②東京海上日動(保険金請求・支払等担当会社)へ事故通知を行ってください。また、保険金請求書類(※)は、学生課窓口で交付されますので、保険金請求者において記入の上、東京海上日動へ送付してください。

※保険金請求書の所定欄には、大学による証明(証明者の記入・押印)が必要です。また、保険金請求額が10万円を超える場合には、医師の診断書が必要となります

20

※詳細は必ずHPを確認してください。

5. 学生保険について

<付帯賠償について>

「学研災」(本体保険)では、他者への賠償責任は、補償されません。これらを対象とする学研災付帯賠償責任保険Aコース(保険料自己負担 4年間 1,360円)についてオリエンテーション時に配布資料またはホームページを確認の上、各自加入してください。

※既に付帯賠償または外部の賠償責任の保険に加入している場合、は加入不要です。

21

※詳細は必ずHPを確認してください。

6. 学生証について

学生証は本学学生の身分を証明する重要なものです。請求のあったときにはいつでも提示できるよう、常に携帯してください。

<提示が必要なとき>

- * 試験・授業を受ける時
- * 証明書の発行申請をする時(証明書自動発行機を含む)
- * 図書館へ入館する時
- * 通学定期乗車券・学生割引普通乗車券(学割)を購入する時
- * 本学教職員・交通機関係員から提示を求められた時

22

※詳細は必ずHPを確認してください。

6. 学生証について

<紛失・破損・盗難にあったとき>

- * 紛失・盗難にあったときは、ただちに最寄りの警察に届け出た後、自動証明書発行機で手数料(1,200円)を支払い、学生課窓口で再交付を受けてください。
- * IC不良の場合は無料で交換します。
- * 再交付は、原則として翌開室日13時以降となります。(ただし金曜日申込分は、月曜日の13時以降交付)
- * 学生証を紛失した場合は、学生課に拾得物として届けられていることもありますので確認してください。

23

※詳細は必ずHPを確認してください。

6. 学生証について

<注意事項>

- * **他人に貸与又は譲渡してはいけません。**(多摩大学学生規則第5条8項)
- * 再発行した後にもとの学生証が見つかった場合は学生課に返却してください。2枚の学生証を所持していることが判明した際には処分の対象となります。
- * 試験期間中に学生証を忘れた場合は試験を受けられません。教務課窓口で仮学生証(有料:100円)で発行してください
- * 学生証の写真は再発行でも変更することはできません。

24

※詳細は必ずHPを確認してください。

7. 証明書発行について

和文の「成績証明書」「卒業見込証明書」「在学証明書」「健康診断書」「学割証」は、自動証明書発行機にて即日発行ができます。その他の証明書は自動証明書発行機で手数料を支払いの上、取り扱い窓口に申請をしてください。

※詳細はホームページを確認してください。



25

※詳細は必ずHPを確認してください。

8. 通学・学割

- * **多摩大学では自動車通学を禁止しています。**
- * また、多摩大学近隣地域への違法・迷惑駐車等も懲戒処分(訓告・停学・退学)の対象となります。また、近隣住民から迷惑駐車の通報があった場合は即、警察へ通報します。
- * **多摩大学通学に関する規程**
多摩大学学則第36条
多摩大学学生規則第22条

26

※詳細は必ずHPを確認してください。

8. 通学・学割

① スクールバスでの通学

授業期間は京王・小田急線「永山駅」、京王「聖蹟桜ヶ丘駅」から多摩キャンパス間で無料の本学スクールバスを運行しています。

② バイク・自転車での通学

止むを得ない理由で公共交通機関を利用できない場合は申請によりバイク・自転車での通学を許可しています。

27

※詳細は必ずHPを確認してください。

8. 通学・学割

<スクールバス利用時の注意>

- * 割り込み禁止(友達がいても後ろに並んでください)
- * 車内ではコロナ対策のため大声での会話は控えてください。
- * スクールバスは定員になり次第、発車します(定刻前に発車する場合があります)。
- * 所要時間は、学校⇄永山駅 片道約10分、学校⇄聖蹟桜ヶ丘駅 片道約15分の予定です。ただし永山駅経由は片道約30分となります。

スクールバスに乗り切れなかったり、遅延による遅刻は認められない場合があります。余裕をもって通学してください。

28

※詳細は必ずHPを確認してください。

8. 通学・学割

＜スクールバスダイヤの確認方法＞

- * たまゆに。スクールバスダイヤでお知らせしています。
- * 多摩大学付属聖ヶ丘中高との共同運行のため、中高行事によって頻繁にダイヤが変わります。変更時はT-Next、LINE@たまゆに。でお知らせします。

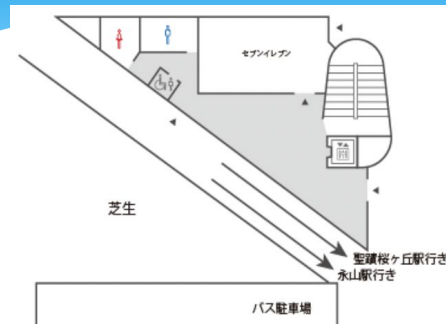
スマホで閲覧する際は画面した中央のアイコンから確認できます。



29

※詳細は必ずHPを確認してください。

8. 通学・学割



- T-Studio (E棟) 横の通路、芝生側が永山駅行、E棟側が聖蹟桜ヶ丘行となります。一列に並んでください。
- 経由便満席の際は聖蹟桜ヶ丘行の方を優先します。

30

※詳細は必ずHPを確認してください。

8. 通学・学割

4/2のバスダイヤ

聖蹟桜ヶ丘駅発	永山駅発	大学発	
大学行		永山駅行	聖蹟桜ヶ丘駅行
	55	7	
05 20	00 20 25 30	8	
		9	
		10	
		11	
		12	
		13	
		14	オリエンテーション終了後順次出発
		15	05*

◎印の付いた便は、永山駅経由学校行です。

*印の付いた便は、永山駅経由聖蹟桜ヶ丘駅行です。

31

※詳細は必ずHPを確認してください。

8. 通学・学割

＜通学定期券の購入について＞

多摩キャンパスへの通学定期券を購入する場合は、学生証貼付台紙の裏面にある「**通学証明シール**」に必要事項および通学区間(多摩キャンパスの最寄駅から自宅最寄駅を結ぶ最短区間)をペンまたはボールペンで記入して学生証裏面に貼付して定期券販売窓口で申請してください。

※最寄駅は京王・小田急永山駅、京王聖蹟桜ヶ丘駅のみです。

＜学割について＞

ゼミ合宿や課外活動、帰省等でJRの電車を利用する場合、片道100kmを超えるときは学割証を利用すると普通乗車運賃のみ2割引になります。

自動証明書発行機で無料で発行できます。

※詳細は必ずHPを確認してください。

9. 落とし物

- * 多摩キャンパス内の拾得物は、学生課に届き、貴重品は1ヶ月、その他の落とし物は3ヶ月保管されます。届出日から保管期間を経過しても遺失者が現れず、遺失者が不明な貴重品は管轄の警察署に届け出ます。その他の落とし物は廃棄処分します。
- * 貴重品を落とした際は速やかに**専用ホームページを確認**し、自分の落とし物と思われるものがある場合は学生証(または本人確認ができる身分証明書等)を持参して多摩キャンパス学生課に来るようにしてください。
- * 名前が判明するものはGmailでお知らせしています。
- * 場所取りなどで荷物を置きっぱなしにしないでください。撤去します。

33

※詳細は必ずHPを確認してください。

10. 施設の利用

<フリースペース>

以下の場所は予約不要で自由に利用することができます。

- * アゴラ(111教室)
- * パソコン教室
- * T-Studio 1Fラウンジ
- * 学生食堂 ※食堂利用以外の目的でも利用可能です。

34

※詳細は必ずHPを確認してください。

10. 施設の利用

<スポーツアリーナ・テニスコートの利用>

- * 現在スポーツアリーナ、テニスコートの開放は行っていません。
- * 授業・学生会団体(部活・サークル)には貸し出しを行っています。

<教室等貸出しについて>

一般教室の使用は講義や大学行事等に支障がない場合に限り、授業・ゼミ・学生会登録団体に限り事前予約の上利用できます。

35

※詳細は必ずHPを確認してください。

10. 施設の利用

<学生食堂>

- * B棟4F(中央エレベーター・階段を利用してください)
- * 11:00~14:00(平日のみ)

<売店(セブン・イレブン)>

- * T-Studio 1F(白い建物)
- * 平日 7:00~18:30 土曜 7:00~16:00

長期休業期間の営業などはホームページを確認してください。

36

11. アルバイトについて

<学外のアルバイトについて>

- * 「バイトネット」に登録をして利用してください。バイトネットとは、一般財団法人学生サポートセンターが指導する(株)ナジック・アイ・サポートの求人情報提供システムです。
- * バイトネットは学校の定めた利用規約に従って審査された、安心・安全な学生に相応しい情報のみを掲載しています。
- * 詳細はホームページを確認してください。

37

※詳細は必ずHPを確認してください。

11. アルバイトについて

<学内のアルバイトについて>

- * 学内のアルバイトについては、各事務組織が個別に募集をしています。それぞれ公開方法は異なりますので、直接お問い合わせください。
- * 主な学内アルバイト
 - ・図書館カウンターアルバイト(図書館)
 - ・オープンキャンパススタッフ・母校訪問(入試課)
 - ・チューデントアシスタント(各担当教員・教務課)

38

※詳細は必ずHPを確認してください。

12. 保健室について

保健室は、皆さんが健康で充実した大学生活を過ごせるように、定期健康診断、近隣医療機関の紹介、体調不良のときや日常で発生したけがの応急措置、健康診断証明書の発行などを行っています。

現在、新型コロナウイルス感染防止対策のため、保健室内での処置は行っていません。保健室に用事があるときは学生課窓口まで来てください。

※体調不良時の対応は新型コロナウイルス感染対策で説明します。

39

※詳細は必ずHPを確認してください。

12. 学生相談室について

学生相談室は、学校生活を送る上で困っていることや不安に思っていること、心配事など一緒に悩みを解決していく場所です。**どんな悩みや相談事でもかまいません。**一人で悩みを抱えず、気軽にご利用ください。

高瀬義幸 先生(臨床心理士)
山田恵美子 先生(臨床心理士)

※予約が必要です。

※現在、感染防止対策のため、原則Zoom・電話での対応となります。

詳細はホームページをご確認ください。

40

※詳細は必ずHPを確認してください。

13. 学生会について(部活・サークル)

- * 新入生への全体の部活・サークル説明会は感染防止のため、開催しません。
- * 各団体の募集方法をホームページに掲載していますので確認し、興味のあるサークルがあったらメールフォームで問い合わせてください。
- * サークルを設立することができます。条件などはホームページを確認してください。

41

※詳細は必ずHPを確認してください。

13. 学生会について(学園祭)

新型コロナウイルス感染症の感染拡大の影響を鑑み、2021年度学園祭(多摩祭)はオンライン開催となります。

実施日:2021年11月13日(土)・14日(日)

2021年度多摩祭実行委員を募集しますので詳細はホームページを確認してください。(4月5日以降発表予定)

42

※詳細は必ずHPを確認してください。

14. 留学・国際交流

2021年度夏休み短期留学説明会について

下記の日程で、夏休み短期留学説明会を開催します。

感染状況によって実施できるか不透明ですが今後留学を考えている方はぜひご参加ください。別途、希望者には個別相談対応をします。

4月13日(火) 昼休み 223教室

4月22日(木) 昼休み 123教室

※詳細はホームページでお知らせします。

43

※詳細は必ずHPを確認してください。

新型コロナウイルス感染症 対策について

1. 健康管理について

①体調管理の徹底

毎朝・夕に自宅で検温を行い、体調状況を「健康状況記録表」に記録をしてください。少しでも風邪の症状(咳・倦怠感等)、発熱がある場合は無理せず自宅療養をして、保健室への報告フォーム連絡をお願いします。

②行動記録の徹底

万が一感染者が発生した場合、感染拡大防止の為に感染経路の確認をおこないます。「行動記録表」へ常に記録を行うこととあわせ、教室・施設入口のQRコードを都度読み込んで学籍番号を登録してください。

※記録表は4/5に配布します(HPからもダウンロードできます)。
※詳細は必ずHPを確認してください。

2. 学内での行動について

＜学内エチケットのお願い＞

- * 健康状況記録表、行動記録表は常に持参し、指示があった際にはすぐに提示してください。
- * 学内ではアルコール消毒の徹底、マスクを着用してください。
- * 学生同士は距離を取り、大声で話すことの無いようにしてください。
- * ソーシャルディスタンスを意識し、指定された座席を利用してください。
- * 昼食をとる際は対面にならないよう注意をするようにしてください。

46

※詳細は必ずHPを確認してください。

感染または感染の疑いがある場合の対応について

新型コロナウイルス感染症(COVID-19)は厚生労働省が指定感染症に指定したのに伴い、学校保健安全法施行規則第18条に定める学校感染症第1種とみなされ、学校保健安全法第19条に則り、罹患者および疑いのある者(発熱・風邪の症状など)、学内外で濃厚接触者と判明した者は出席停止となります。

多摩大学経営情報学部では学校感染症により出席停止となった学生に対しては所定の手続を行うことにより出席扱いとなり教育的配慮を受けることができます。

※詳細はホームページ、4/5に配布する資料を確認してください。

47

※詳細は必ずHPを確認してください。

感染または感染の疑いがある場合の対応について

＜特に注意してほしいこと＞

感染拡大防止の為に、体調不良時は絶対に通学しないでください。

通学後に体調不良になった場合は速やかに帰宅してください。(保健室で休憩することは原則できません)

感染、濃厚接触の指定、感染の疑いの場合は速やかに保健室の連絡フォームから状況を報告してください。報告がない場合は欠席届を提出することができません。

※詳細は4月5日配布資料、ホームページを確認してください。

48

※詳細は必ずHPを確認してください。

ルール・マナー

1. 消費者トラブル、盗難に関する注意
2. キャンパス内でのマナーについてお願い
3. 喫煙・迷惑駐車取締について

50

※詳細は必ずHPを確認してください。

事務局について

- * 大学には沢山の窓口があります。場所も違います。
- * 新入生のみなさんが特に利用するのが
「教務課」と「学生課」です。

＜学生課・教務課窓口時間(授業期間中)＞

平日 8:50～17:00 土曜 8:50～12:30

※学生課は土曜日閉室です

※窓口時間変更についてはホームページ・T-Nextでお知らせします。

51



52



53

教務課



授業・履修・成績・試験・教職課程

学生課



学籍管理・学籍異動・通学・課外活動
・奨学金・保健・学生相談室・学生保健

54

皆さんは**社会人マイナス4年生**です

- * まずは自分で調べてみてください。
- * 掲載されている内容や探している情報が見つからない場合は遠慮なく問い合わせてください。
- * わからないことをそのままにしないようにしましょう。

55

経営情報学部生向けポータル 「たまゆに。」

学生生活のことはポータルサイトに情報を掲載しています。
今日説明することはすべてこのサイトに掲載しています。

<https://tamauniv.jp>

たまゆに



56